**SURAT KUASA**

Yang bertandatangan di bawah ini :

**Perorangan**

Nama :

Alamat lengkap :

NIK KTP :

*(mohon dilampirkan fotocopy KTP*)

Dalam hal ini selaku pemilik dan pemegang \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ saham dalam PT M Cash Integrasi Tbk, berkedudukan di Jakarta Selatan, untuk selanjutnya disebut “**Pemberi Kuasa**”. Dengan ini memberi kuasa kepada :

Nama :

Alamat :

KTP No. :

Untuk selanjutnya disebut sebagai “**Penerima Kuasa**”.

**KHUSUS**

Untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kapasitasnya sebagai Pemegang Saham PT M Cash Integrasi Tbk (”Perseroan”) untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ( “RUPST” ) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (“RUPSLB”) { Untuk selanjutnya RUPST dan RUPSLB disebut “Rapat” }, yang akan diadakan pada:

Hari, Tanggal : Rabu, 14 Juni 2023

Waktu : 10.00 WIB – selesai

Tempat : Kantor Pusat Perseroan, Mangkuluhur City Lantai 7, Jalan Gatot Subroto Kavling 1 – 3, Karet Semanggi, Setiabudi, Jakarta Selatan, Jakarta 12930

**Dengan Mata Acara Rapat sebagai berikut:**

**Mata acara RUPST :**

1. Persetujuan dan Pengesahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, termasuk Laporan Kegiatan, Laporan Pengawasan Dewan Komisaris, Laporan Keuangan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
2. Penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022
3. Penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2023, dan pemberian wewenang untuk menetapkan jumlah honorarium Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut dan persyaratan lainnya
4. Penetapan honorarium, gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan

**Mata acara RUPSLB :**

1. Persetujuan pelaksanaan penyertaan saham dan investasi di berbagai perusahaan oleh Perseroan dan anak perusahaan sepanjang sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Peraturan OJK dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku
2. Persetujuan atas rencana Perseroan untuk melakukan Penambahan Modal Tanpa Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu ( “PMTHMETD” ), sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/2019 tentang Perubahan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK/04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu, termasuk:
	1. Persetujuan perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan peningkatan modal ditempatkan dan modal disetor Perseroan dalam rangka PMTHMETD
	2. Pemberian kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk melaksanakan segala tindakan yang diperlukan dalam rangka PMTHMETD, termasuk tetapi tidak terbatas untuk menetapkan harga pelaksanaan, jadwal dan tata cara, membuat atau meminta dibuatkan segala akta-akta, surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, hadir di hadapan pihak / Pejabat yang berwenang termasuk notaris, mengajukan permohonan kepada pihak / pejabat yang berwenang untuk memperoleh persetujuan atau memberitahukan atau melaporkan hal tersebut kepada pihak / pejabat yang berwenang, sesuai dengan peraturan perundang - undangan yang berlaku

3. Perubahan Pasal 17 ayat 5 Anggaran Dasar Perseroan mengenai pengumuman laporan keuangan Perseroan

Untuk keperluan Rapat tersebut, Penerima Kuasa diberi hak oleh, serta untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, untuk menghadiri Rapat termasuk melakukan pendaftaran/registrasi kehadiran, membicarakan, mengajukan pertanyaan-pertanyaan dan usul-usul, menyampaikan/mengisi suara, meminta dan memberikan keterangan, termasuk menyatakan bahwa Pemberi Kuasa adalah pemegang saham Independen terkait mata acara Rapat (jika diperlukan), dan menandatangani surat-surat atau dokumen-dokumen lain yang berkenaan dengan Rapat dan melakukan segala tindakan hukum lainnya sehubungan pelaksanaan kuasa ini dalam Rapat.

Surat Kuasa ini diberikan dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Surat Kuasa ini berlaku efektif sejak tanggal ditandatangani.
2. Surat Kuasa ini tidak dapat diganti atau dicabut/ditarik kembali tanpa persetujuan dari Pemberi Kuasa.
3. Pemberi Kuasa memberikan kuasa ini kepada Penerima Kuasa dengan hak substitusi.
4. Surat Kuasa ini berlaku juga untuk Rapat Umum Pemegang Saham kedua dan Rapat Umum Pemegang Saham ketiga, yang merupakan kelanjutan dari Rapat tersebut.

Demikian Kuasa ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, ………….

Penerima Kuasa Pemberi Kuasa

 **Materai 10.000**

Nama: ……… Nama: ………